



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу

Челябинск 2021

РАССМОТРЕНА И СОГЛАСОВАНА
на заседании ПЦК
Протокол №1 01 сентября 2021 года
Председатель Климуш М.Н.

Приказ на утверждение
№ 661 от 01.09.2021 г.

Реквизиты нормативных актов, отражающих изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты образовательной программы

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
№ приказа, дата	Приказ № 661 от 01.09.21	Приказ № ____ от _____	Приказ № ____ от _____	Приказ № ____ от _____

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских

Составители:

Мешкова Лариса Ивановна, преподаватель ГБПОУ «ЧГКИПиТ»

Алоян Ольга Федоровна, преподаватель ГБПОУ «ЧГКИПиТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.3.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК.1	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.
ОК.2	Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК.6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК.08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы, час.	Объем образовательной программы, час.							
			Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.							Самостоятельная работа
			Обучение по МДК, в час.			Практики		Консультации	Промежуточная аттестация	
			всего, часов	в том числе, часов						
						лабораторные и практические занятия, час	курсовой работа (проект), час	Учебная	Производственная	
	МДК 05.01 Способы поиска работы, трудоустройства	40	36	10	-	-	-	-	-	4
ОК 01- ОК05	Раздел 1. Рынок труда. Поиск работы и трудоустройство	24	22	8	—	-	—	—	—	4
ОК 01- ОК 03, ОК 05	Раздел 2. Согласование условий работы и закрепление на рабочем месте	16	14	2	—	-	—	-	-	-
	МДК 05.02 Основы предпринимательства, открытие собственного дела	40	36	10	-	-	-	-	-	4
ОК 06- ОК 09	Раздел 1. Лидерство	2	2	-	—	-	-	-	-	-
ОК 02, ОК 03, ОК 05- ОК 09	Раздел 2. Правовые основы предпринимательской деятельности	38	34	10	—	-	-	-	-	4
	МДК 05.03 Основы финансовой грамотности	36	36	-	-	-	-	-	-	-
ОК 02- ОК 05, ОК 08	Раздел 1. Личное финансовое планирование	8	8	-	-	-	-	-	-	-

ОК 02- ОК 05, ОК 08	Раздел 2. Банковская система	8	8	-	-	-	-	-	-	-
ОК 01- ОК 05 ОК 08- ОК 09	Раздел 3. Фондовый рынок	4	4	-	-	-	-	-	-	-
ОК 04, ОК 08- ОК 09	Раздел 4. Пенсионная система	6	6	-	-	-	-	-	-	-
ОК 02- ОК 05, ОК 08- ОК 09	Раздел 5. Налоговая система РФ	6	6	-	-	-	-	-	-	-
ОК 02- ОК 05, ОК 08- ОК 09	Раздел 6. Страховая система РФ	2	2	-	-	-	-	-	-	-
ОК 01- ОК 09	Дифференцированный зачет	2	2							
ОК 01- ОК 09	Учебная практика	36				36				
	Всего	152	108			36				8

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Практическая подготовка	Достижение результата
МДК 05.01 СПОСОБЫ ПОИСКА РАБОТЫ, ТРУДОУСТРОЙСТВА			36	10	
Раздел 1. Рынок труда. Поиск работы и трудоустройство			22	8	ОК 01-ОК 05
Тема 1. Рынок труда	Содержание учебного материала		4		ОК 01
	1	Понятия и основные характеристики рынка труда. Условия возникновения и формирования рынка труда	2		
	2	Особенности и функции рынка труда. Виды рынков труда	2		ОК 04
Тема 2. Рынок рабочей силы	Содержание учебного материала		2		
	3	Особенности рабочей силы как товара. Структура рынка рабочей силы	2		
Тема 3. Поиск работы	Содержание учебного материала		4		ОК 02-ОК 05
	4	Поиск работы и этапы процесса трудоустройства. Принципы поиска работы.	2		
	5	«Ограничения» в поиске работы и трудоустройстве	2		
Тема 4. Основные пути поиска работы	Содержание учебного материала		6	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	6	Основные способы поиска работы. Агентства по трудоустройству. Поиск работы через государственные центры занятости. Инициативное обращение к потенциальному работодателю	2		
	Практическое занятие № 1 Технология эффективного трудоустройства.		2	2	
	Практическое занятие № 2 Изучение объявлений о вакансиях в печатных СМИ. Поиск работы с помощью Интернет-ресурсов.		2	2	
Самостоятельная работа: Дайте определения понятий "занятость", "подходящая работа", "безработные граждане", зафиксированные Законом РФ "О занятости населения в Российской Федерации". Перечислить основные функции государственных органов труда и занятости по социальной защите граждан, действия органов труда и занятости в области профессионального обучения безработных и незанятых граждан			2		
Тема 5. Самопрезентации соискателя	Содержание учебного материала		6	4	ОК 01, ОК 03, ОК 05
	7	Модели поиска работы для различных категорий соискателей. Понятие, формы и основные способы самопрезентации.	2		
	Практическое занятие № 3 Способы самопрезентации. Объявления. Письмо работодателю. Обращение по телефону.		2	2	

	Практическое занятие № 4 Резюме. Рекомендательное письмо. Анкеты.		2	2	
Самостоятельная работа: Составить план посещения организации с целью трудоустройства. Собеседование. Дать характеристику формам и методам профессиональной переподготовки, с учетом требований конкретного рабочего места.			2		
Раздел 2. Согласование условий работы и закрепление на рабочем месте			14	2	ОК 01, ОК 03, ОК 05
Тема 1. Правовые аспекты трудоустройства	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 03, ОК 05
	8	Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Дисциплина труда. Трудовые споры. Порядок разрешения трудовых споров.	2		
Тема 2. Собеседование с работодателем	Содержание учебного материала		6		ОК 01
	9	Методы оценки при приеме на работу. Собеседование.	2		
	10	Правила выбора одежды для собеседования с работодателем. Наиболее часто встречающиеся причины отказа в приеме на работу.	2		
	Практическое занятие № 5 Подготовка к собеседованию.		2		
Тема 3. Согласование условий работы и закрепление на рабочем месте	Содержание учебного материала		4		ОК 03
	11	Заключение трудового договора (контракта).	2		
	12	Испытательный срок. Правила закрепления на рабочем месте.	2		
Тема 4. Самозанятость как источник доходов населения	Содержание учебного материала		2		ОК 03, ОК 05
	13	Сущность самообеспечения населения. Виды самозанятости. Особенности формирования доходов в условиях самозанятости.	2		
МДК 05.02 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОТКРЫТИЕ СОБСТВЕННОГО ДЕЛА			36	10	ОК 06-ОК 09
Раздел 1. Лидерство			2		ОК 06-ОК 09
Тема 1. Значение лидерства в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2		
	1.	Лидерство как предпосылка к успешному бизнесу. Лидерские качества личности, необходимые для успешной предпринимательской деятельности.	2		
Раздел 2. Правовые основы предпринимательской деятельности			34	10	ОК 03, ОК 05
Тема 1. Правовые основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		8	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09
	2	Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.	2		
	3	Порядок регистрации предпринимательской деятельности.	2		

	4	Налогообложение предпринимательской деятельности. Бухгалтерский учет и отчетность.	2		
	Практическое занятие № 1 Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности. Примеры расчетов налогов при УСН.		2	2	
Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательства	Содержание учебного материала		4		ОК 05, ОК 06
	5	Индивидуальное предпринимательство.	2		
	6	Коллективные формы предпринимательской деятельности.	2		
Тема 3. Финансово-экономические показатели предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		6	4	ОК 03, ОК 08
	7	Расходы и себестоимость продукции. Определение результатов предпринимательской деятельности.	2		
	Практическое занятие № 2 Расчет себестоимости продукции.		2	2	
	Практическое занятие № 3 Экономические расчеты точки безубыточности и рентабельности производства.		2	2	
Тема 4. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4	2	ОК 06, ОК 07
	8	Основные средства и нематериальные активы.	2		
	9	Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности.	2		
Тема 5. Предпринимательское проектирование и бизнес-план	Содержание учебного материала		8		ОК 08, ОК 09
	10	Технология проведения маркетингового исследования.	2		
	11	Структура бизнес-плана.	2		
	12	Технология разработки бизнес-плана.	2		
	Практическое занятие № 4 Разработка бизнес-плана.		2	2	
Тема 6. Хозяйственные договоры предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4	2	ОК 09
	13	Виды хозяйственных договоров предпринимательской деятельности.	2		
	Практическое занятие № 5 Оформление договоров купли-продажи		2	2	
Самостоятельная работа: Подготовить сообщения на тему: «Молодежное предпринимательство», «Ответственность индивидуального предпринимателя за налоговые правонарушения».			2		
МДК 05.03 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ			36		
Раздел 1 Личное финансовое планирование			8		ОК 02-ОК 05, ОК 08
	Содержание учебного материала		4		

Тема 1. Семейная экономика	1	Экономические функции домохозяйства, потребление домашних хозяйств, рациональное потребление. Понятие бюджета, формирование бюджета. Бюджетное ограничение, личный баланс и бюджет.	2		ОК 02, ОК 03, ОК 05
	2	Семейный бюджет, источники доходов и расходов. Реальные и номинальные доходы семьи. составление семейного бюджета	2		ОК 02, ОК 03, ОК 05
Тема 2. Финансовое планирование	Содержание учебного материала		4		ОК 04, ОК 08
	3	Роль денег в нашей жизни. Риски в мире денег. Экономические кризисы.	2		ОК 04, ОК 08
	4	Финансовая пирамида. Виды финансовых пирамид. Финансовое мошенничество.	2		
Раздел 2. Банковская система			8		ОК 02-ОК 05, ОК 08
Тема 1. Банк. Кредиты. Депозит.	Содержание учебного материала		6		
	5	Банк. Банковская система РФ. Виды банков, функции банков	2		ОК 02, ОК 03, ОК 05
	6	Банковский кредит. Основные виды кредита. Основные характеристики кредита. Выбор наиболее выгодного кредита.	2		
	7	Депозит, его природа. Преимущества и недостатки депозита. Расчет процентов по вкладу. Сравнение условий депозитов. Накопления. Инфляция, причины инфляции. Расчеты инфляции.	2		
Тема 2. Расчетно–кассовые операции	Содержание учебного материала		2		
	8	Хранение, обмен и перевод денег. Дистанционное банковское обслуживание	2		ОК 04, ОК 08
Раздел 3. Фондовый рынок			4		ОК 01-ОК 05, ОК 08, ОК 09
Тема 1. Финансовый рынок. Инвестиции	Содержание учебного материала		4		
	9	Финансовый рынок. Регулирование финансового рынка. Субъекты финансового рынка. Инфраструктура финансового рынка. Финансовые посредники. Выбор финансовых посредников.	2		ОК 02-ОК 05, ОК 08, ОК 09
	10	Инвестиции, виды инвестиций. Как инвестировать бизнес? Выбор активов. Доход разных активов. Управление рисками при инвестировании. Инвестиционные предпочтения. Стратегии инвестирования. Инвестиционный портфель. Анализ инвестиционных	2		

		платформ. Типичные ошибки инвесторов.			
Раздел 4. Пенсионная система			6		ОК 04, ОК 08, ОК 09
Тема 1. Государственная пенсионная система	Содержание учебного материала		6		
	11	Пенсионная система. Государственная пенсионная система. Пенсия, виды пенсии. Корпоративные пенсионные программы. Формирование личных пенсионных накоплений. Формирование частной пенсии. Накопление пенсионных сбережений.	2		ОК 04, ОК 08, ОК 09
	12	Пенсионная реформа	2		
	13	Анализ условий государственного и частных пенсионных фондов.	2		
Раздел 5. Налоговая система РФ			6		ОК 02-ОК 05, ОК 08, ОК 09
Тема 1. Система налогов и сборов в Российской Федерации.	14	Налоговая система в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических и юридических лиц.	2		ОК 03-ОК 05
	15	Системы налогообложения. Сравнение систем налогообложения.	2		ОК 02, ОК 08, ОК 09
	16	Расчет основных налогов.	2		ОК 02, ОК 08, ОК 09
Раздел 6. Страховая система РФ			4		ОК 02-ОК 05, ОК 08, ОК 09
Тема 1. Страхование.	17	Страховые компании. Участники страхования. Виды страхования. Страхование имущества. Страхование ответственности. Страховой полис. Личное страхование. Выбор страховой компании. Типичные ошибки при страховании.	2		ОК 02, ОК 04, ОК 05
Дифференцированный зачет			2		
Учебная практика			36		
Всего			152		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Программа профессионального модуля реализуется в учебных кабинетах, лабораториях, баз практики по специальности, обеспечивающей проведение междисциплинарной подготовки, лабораторных работ, практических занятий обучающихся, предусмотренных учебным планом и включает в себя кабинет, оснащенный оборудованием:

- рабочим местом преподавателя,
- техническими средствами: компьютером, средствами аудио визуализации, мультимедийным проектором,
- шкафами для хранения раздаточного дидактического материала,
- доской учебной,
- столами, стульями по числу обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Арустамов Э.А. Предпринимательская деятельность: учебник– М.: КНОРУС, 2017-208с.
2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности: учебник и практикум— Москва.: Издательство Юрайт, 2020. — 219 с.
3. Румянцева Е.В. Руководство по поиску работы, самопрезентации и развитию карьеры-М.: Альпина Бизнес Букс, 2014. - 197с.
4. Лапуста М.Г. Предпринимательство: учебник - М.: ИНФРА-М, 2018 -608 с.
5. Губин Е.П., Лахно П.Г. Предпринимательское право: учебник - М.: Юрист, 2016-504с.
6. Горфинкель, В. Я., Поляк, Г.Б., Швандар, В. А. Предпринимательство: учебник –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017-687с.
7. Гарина, Э. Е. Основы предпринимательской деятельности: учебник – М.: Феникс, 2016 -378с.
8. Чумаченко В.В., Горяев А.П. Основы финансовой грамотности: учеб. пособие– М.: Просвещение, 2016. – 271 с.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации. – Москва: Проспект, 2016. – 256 с.
10. Налоговый кодекс Российской Федерации (I и II части).
11. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – М.: Проспект, «Издательство «Омега-Л», 2009. – 544 с.
12. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изм. и доп., вступ. в силу 01.09.2017).
13. Федеральный закон от 08.05.1996 г. N 41-ФЗ (ред. От 30.11.2011) "О производственных кооперативах".
14. Федеральный закон от 24.07. 2007 № 209-ФЗ (ред. От 26.07.2017) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Дополнительные источники:

1. Асаул А.Н., Войнаренко М.П., Ерофеев П.Ю. Организация предпринимательской деятельности: Учебник / Под ред. А.Н. Асаула. СПб.: «Гуманистика», 2014. – 448с.
2. Шевченко И.К. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие. - Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2014. - 92 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://szn74.ru/> Официальный сайт Главного управления по труду и занятости населения Челябинской области
2. <http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес- журнал
3. <http://www.malyi-biznes.ru/> Малый бизнес в России
4. <http://working-papers.ru/anketa-pri-prieme-na-rabotu> Образцы и шаблоны документов
5. <http://www.consultant.ru/>
6. <http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ОК 01 Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса	- демонстрация интереса к будущей профессии; - понимание значимости своей профессии	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; - наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики
ОК 02 Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области предпринимательской деятельности;	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики
ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- адаптация в нестандартных ситуациях; - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях – подбор вариантов действий в конкретных ситуациях; – ответственность перед самим собой и другими людьми	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные - адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов	- экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - самостоятельной работы - практических заданий на занятиях,
ОК 05 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с	– использование стандартизированных компьютерных программ; – поиск информации, отбор и систематизация её в глобальной сети Интернет; – использование в профессиональной деятельности информационно-коммуникативных технологий;	- экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - самостоятельной работы - практических заданий на занятиях

использованием информационно-коммуникационных технологий	-демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> – применение правил делового общения и этикета в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнёрами; – учет факторов, влияющих на формирование благоприятного климата в коллективе и команде; – выработка стратегии поведения в конфликтной ситуации; – уважение мнения других людей, сотрудничество с ними для достижения совместного результата 	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики
ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности – выработка стратегии поведения в конфликтной ситуации; – принятие ответственности за свою работу и работу членов команды. 	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – определение задач профессионального и личностного развития; – осуществление самоанализа и самооценки с целью повышения своей квалификации; – планирование повышения квалификации. 	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при решении ситуационных задач и в процессе практики
ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - самостоятельной работы - практических заданий на занятиях